

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Якупа Кулмыя деревни
Канакаево Муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ
им. Я.Кулмыя д. Канакаево
 З.М.Акбулатова
Приказ № 49 от 30.09.2023



План-график

внутришкольного мониторинга

на 2023 – 2024 учебный год

Составитель:
заместитель директора
по УВР, Фахретдинов
Инсаф Хасанович

2023 г.

ГРАФИК ВНУТРИШКОЛЬНОГО МОНИТОРИНГА

Цель: Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

- Задачи:**
1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования
 2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников
 3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций
 4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля

Основные функции внутришкольного мониторинга:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов
- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения
- **Организуемая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения
- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций

Основные объекты ВСОКО

1. Выполнение всеобуча

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья обучающихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законами РФ и РБ «Об Образовании»

2. Качество ведения школьной документации

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации

3. Работа с кадрами

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

4. Учебно-материальная база школы.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда

5. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

6. Контроль за состоянием ЗУН.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования обучающимися

7. Контроль за работой педкадров

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников

	Вид КОНТРОЛЯ	формы, методы КОНТРО ЛЯ	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
СЕНТЯБРЬ							
1	Тематический	Проверка документации	1	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся	Комплектование 1 класса	Зам. директора по УВР	приказ
2	Предварительный	Проверка, собеседование	1-10	Соответствие составления рабочей программы и КТП требованиям, учебным программам, учебному плану.	Проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	справка
3	Фронтальный	Предупредительный		Контроль за соответствием курсов учебному плану и оказание методической помощи.	Проверка готовности учителей к новому учебному году (выбор учебных программ, учебников)	Рук-ли МО	Педсовет
4	Класно - обобщающий	Собеседование, наблюдения	1	Предупреждение дезадаптации обучающихся	Адаптация обучающихся 1, 5-х классов	Зам. по УВР, классные руководители	Справка о посещенных уроках
5	Оперативный	Контр. Работы, тестирования	5-10	Контроль за соответствием ЗУН	Всероссийские проверочные работы	Зам по УВР, учителя-предметники	Анализ, справка.
6	Индивидуальный	собеседование	1-10	Соблюдение классными руководителями правил ведения электронных журналов.	Введение электронных журналов, своевременность заполнения, наличие сведений об обучающихся, о занятости в кружках и факультативах.	Зам. директора по УВР.	Справка о проверке журналов

7	Индивидуальный	наблюдения	1-10	Качество подготовки обучающихся к началу учебных занятий.. Кто отсутствует?	Проверка готовности обучающихся к началу учебных занятий.	учителя	Устная информация учителя
8	Тематический	собеседования		Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Сбор информации о трудоустройстве выпускников	Кл.рук-ли	Списки
9	Тематический	собеседования	1 – 10	Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга и составления социального паспорта школы	Сбор информации о различных социальных категориях обучающихся и их семей	Кл.рук-ли	Списки
10	Тематический	Стартовые контрольные работы	1-4	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности к обучению по ФГОС НОО	Проведение стартовой диагностики для 1-3 классов	Заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО учителей начальной школы
11	Фронтальный	Мониторинг, анкетирование мед.осмотр	1	Уровень здоровья обучающихся	Здоровье обучающихся	Классные руководители, мед. Работники, соц.педагог	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО учителей начальной школы, справка
12	Обзорный	Анализ, изучение документации		Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 1 класса, требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1,2,3, классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования	Заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО учителей начальных классов, утверждение рабочих программ

13	Тематический	Предварительный, тестирование	ДО	Анализ уровня знания педагогами нормативных правовых документов	Тестирование педагогов на знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДО	Директор	На заседании педсовета
14	Тематический	Входной, наблюдение, беседа	ДО	Выявление особенностей адаптации у недавно принятых детей	Проверка работы педагогов по адаптации новых воспитанников (работа с родителями; отслеживание хода адаптации; анализ документации)		На заседании педсовета

№	Вид КОНТРОЛЯ	формы, методы КОНТРОЛЯ	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
ОКТАБРЬ							
1	Тематический	Проверка	1-10	Работа классного руководителя с дневниками	Правильность заполнения, культура ведения дневников обучающимися.	Зам по УВР, Кл. руковод.	Совещание при зам директоре по УВР.
2	Тематический	обобщающий	1-10	Качество проведения занятий.	Работа с одарёнными детьми	Зам.по УВР, учителя	
3	Индивидуальный	собеседования с кл.рук-лями, обучающимися и их родителям и	1 – 10	Проверка системности и эффективности индивидуальной работы кл.руководителей с обучающимися, состоящими на учете в школе, детьми из неблагополучных семей и их родителями	Работа классных руководителей с детьми из неблагополучных семей и их родителями	Зам.по УВР, Кл. рук-ли	Совещ. при зам директоре по УВР
4	Тематический	Мониторинг	1-10	Выявление не обучающихся, систематически пропускающих занятия	Посещаемость учебных занятий	Зам. директора по УВР	Отчет в Отдел образования
5	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов	5	Выявление уровня сформированности ЗУН по русскому яз, математике и истории.	Учебно-воспитательный процесс в 5 классе	Директор, Зам. по УВР, учителя	Справка
6	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов	7	Выявление уровня сформированности ЗУН.	Учебно-воспитательный процесс в 7 классе	Директор, Зам. по УВР, учителя	Справка

7	Тематический	Контроль о-диагностические работы	5-9	Выявление и поддержка талантливых одаренных детей	Школьный этап ВОШ	Зам. по УВР, учителя	Отчет в Отдел образования
8	Тематический	Посещение уроков, проверка документации, тетрадей	1-10	Комплексное изучение состояния преподавания башкирского языка и литературы	Анализ состояния преподавания предметов	Зам по УВР	справка
9	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов, собеседование анализ	1	Адаптация обучающихся 1 класса	Отслеживание адаптации обучающихся 1 класс; учебно- организованных (организация учебного места); учебно-интеллектуальных (систематизация), учебно-информационных (работ с учебником) ; учебно-коммуникативных (выделение главного) результатов. Выявление уровня обучающихся 1 класса	Заместитель директора по УВР	Рассмотрение вопроса на заседании ШМО учителей начальных классов
10	Фронтальный	Входной, проверка	ДО	Анализ качества медицинского обслуживания детей	Проверка состояния медицинского обслуживания	Директор	На педагогических часах и пед. советах
11	Тематически-обобщающий	Персональный, проверка, беседа	ДО	Рациональность распределения рабочего времени в утренние часы	Посещение групп, анализ документации воспитателя	Заместитель директора по УВР	На заседании педсовета

№	Вид КОНТРОЛЯ	формы, методы КОНТРОЛЯ	Классы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
НОЯБРЬ							
1	Тематический		5- 10	Изучение объёма классных и домашних заданий	Объём классных и домашних заданий	Зам. по УВР	Справка
2	Тематический		1-3	Цель: дифференцированный и индивидуальный подход в обучении	Посещение уроков учителей 1-4 классов.	Директор, Зам. по УВР	Педсовет
3	Тематический	Контроль о-диагностические работы	5-10	Выявление и поддержка талантливых одаренных детей	Школьный этап ВОШ	Зам. по УВР, учителя	Отчет в Отдел образования
4	Тематический	Мониторинг	1-10	Выявление не обучающихся, систематически пропускающих занятия	Посещаемость учебных занятий	Зам. директора по ВР	Отчет в Отдел образования
5		Индивидуальный	2-10	Контроль за системой проверки знаний обучающихся учителями – предметниками.	Проверка электронных журналов. Накопляемость оценок.	Зам по УВР	справка
6	Тематический	Собеседование с классным руководителем, анализ плана	1-7	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Планирование воспитательной работы в 1,2,3, 5, 7 классах с учетом требования ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по ВР	Справка
7	Тематически-обобщающий	Посещение занятий, анализ, наблюдение	1	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР

		ие, собеседов ание		ФГОС НОО			
8	Фронтальный	Обобщаю щий, проверка, беседа	ДО	Анализ эффективности работы методического совета ДО	Анализ документации, посещение заседаний совета	Директор, Заместитель директора по УВР	на заседании педсовета
9	Фронтальный	Обобщаю щий, проверка	ДО	Анализ выполнения работниками должностных обязанностей	Собеседование с педагогами по вопросам выполнения должностных обязанностей	Директор, Заместитель директора по УВР	на заседании педсовета

№	Вид КОНТРОЛЯ	формы, методы КОНТРОЛЯ	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
ДЕКАБРЬ							
1	Тематический	собеседов ание	1-4	Выявление уровня сформированности ЗУН По русскому языку, математике, чтению. Соответствие методики преподавания.	Учебно - воспитательный процесс в 1-4-х классах	Директор, Зам. по УВР	Совещ. при директоре
3		персональ ный	7-8	Соблюдение правил техники безопасности при проведении практических работ	Состояния техники безопасности на уроках физики и химии	Директор	Совещ. при директоре
4	Тематический.	Проверка документа ции, посещение занятий кружков, собеседов ания	1 -10	Занятость обучающихся во внеурочное время, охват дополнительными образовательными услугами	Качество деятельности и наполняемость школьных кружков и кружков учреждений дополнительного образования	Зам.по ВР	Справка
5		Индивиду альный, собеседов ания, наблюден ия	1 - 10	Деятельность кл.руководителей по выявлению одаренных детей и организация поддержки талантливых ребят	Выявление и поддержка талантливых одаренных детей	Зам.по УВР	Справка
6		Монитори нг	1-10	Выявление не обучающихся, систематически пропускающих занятия	Посещаемость учебных занятий	Зам. директора по ВР	Отчет в Отдел образования
7		Контрольн ые работы	2-10	Административные контрольные работы за 1	Образовательный процесс в 2-10 классах (Уровень	Зам.по УВР	Справка, приказ

				полугодие 2023/2024 учебный год. Русский язык, башкирский язык, английский язык, математика, химия, физика, биология.	знаний)		
8	Тематический	Собеседование, наблюдение, анализ	1-4	Анализ работы пед.коллектива в направлении освоения системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации
9	Обзорный	Изучение документации, собеседование	1-4	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования	Выполнение государственных образовательных программ в 1 полугодии	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при зам. директоре по УВР
10	Тематический	Обобщающий, наблюдение, беседа	ДО	Оценка организации работы с родителями	Анализ плана работы с родителями, просмотр документации, беседы с родителями, стендовая информация	Директор, Заместитель директора по УВР	Совещание методсовета
11	фронтальный	Обобщающий, проверка, беседа	ДО	Правильность ведения документации и своевременность ее заполнения	Изучение журнала бракеража, технологических карт и т. д.	Директор, медсестра	Совещание при директоре

№	Вид КОНТРОЛ Я	формы, методы КОНТРОЛ Я	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
ЯНВАРЬ							
1	Тематически й	Мониторин г	2-10	Анализ успеваемости за I полугодие	Обученность обучающихся по предметам.	Зам. по УВР	Справка
2	Тематически й	Посещение уроков, анкетирован ие, контроль за состоянием дневников, тетрадей	5-10	Способы, приёмы мотивации и стимулирования обучающихся в процессе обучения	Анализ состояния преподавания предметов	Зам по УВР	справка
3	Тематически й	Наблюдени е	1-10	своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Посещаемость занятий	Зам по ВР	Сводная ведомость.
4	Индивидуал ьный	Персональн ый, беседа		Контроль за работой классного руководителями с обучающимися из «группы риска»	Ведение дневников «трудными» обучающимися	Зам по УВР, классн. Рук- ли	Совещан при зам дир. поУВР
5	Предварител ьный	Персональн ый		Соблюдение единых требований к ведению журналов. Объективность выставления оценок во 2-8-х классах за 1 триместр	Классные журналы 2-8-х классов	Зам по УВР	Справка, совещание при директоре
6	Тематически й	Контрольно - диагностиче	8-9	Проверка уровня знаний, подготовка к ОГЭ .	Пробные ОГЭ по математике, русскому языку, предметы по	Рук.ШМО, Зам.по УВР	Заседание ШМО, справка приказ

		ские работы			выбору		
7	Тематически - обобщающи й	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	1-4	Анализ уроков в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа педагогов по формированию УДД в 1-х классах	Заместитель директора по УВР	Справка
8	Тематически й	Предварительный	ДО	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДО	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДО	Директр, зам директора по АХЧ	На педагогических часах

№	Вид КОНТРОЛЯ	формы, методы КОНТРОЛЯ	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
ФЕВРАЛЬ							
1	Тематически й	Персональный	5-10	Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся	Работа с отстающими обучающимися	Зам по УВР	справка
2	Тематически й	Мониторинг	1-10	Выявление не обучающихся, систематически пропускающих занятия	Посещаемость учебных занятий	Зам. директора по ВР	Отчет в Отдел образования
3	Тематически й	собеседования, посещение кл. часов, анкетирование, проверка документац	1 - 10	Состояние и организация военно-патриотического воспитания в школе, деятельность классных руководителей по формированию патриотизма и гражданского самосознания у	Состояние и организация военно-патриотического воспитания в школе	Зам.по ВР	Справка

		ии		обучающихся			
4	Индивидуальный	Персональный, беседа	2-10	Связь школы с родителями	Выставление оценок в дневники учителями	Зам по УВР, Кл. рук-ли	Совещ. При зам по УВР
5	Тематически - обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	2, 3	Анализ уроков в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа педагогов по формированию УДД во 2, 3-х классах.	Заместитель директора по УВР	Справка Совещ. При зам по УВР
6	Фронтальный	Оперативный, проверка, посещение занятий, беседа	ДО	Изучение документации, посещение спортивно-оздоровительных мероприятий	Изучение документации, посещение спортивно-оздоровительных мероприятий	Заместитель директора по УВР	на заседании педсовета

№	Вид КОНТРОЛ Я	формы, методы КОНТРОЛ Я	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
МАРТ							
1	Тематически й	Мониторин г	1-10	Выявление не обучающихся, систематически пропускающих занятия	Посещаемость учебных занятий	Зам. директора по УВР	Отчет в Отдел образования
2	Фронтальны й	Индивидуал ьный	1-10	Контроль за выполнением учебного плана.	Проверка эл. журналов. Содержание учебных программ и их практическое выполнение, прохождение практической части.	Зам.по УВР	Совещание при директоре
3	Тематически - обобщающи й	Собеседова ние, анализ, посещение занятий	1-9	Оценка уровня владения педагогами видами и формами организации внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС НОО и ООО	Внеурочная деятельность как важное условие реализации ФГОС нового поколения	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директоре по УВР
4	Фронтальны й	Оперативны й, беседа, проверка	ДО	Оценка работы с детьми по профилактике дорожно- транспортных происшествий	Собеседование с педагогами, изучение планов работы воспитателей	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директоре по УВР
5	Тематически - обобщающи й	Оперативны й, проверка	ДО	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников	Проверка групповых помещений на соответствие санитарных норм	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директоре по УВР

№	Вид КОНТРОЛ Я	формы, методы КОНТРОЛ Я	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
АПРЕЛЬ							
1	Тематически	Посещение уроков собеседование, срезы знаний	5-7	Определение уровня сформированности ЗУН	Обученность обучающихся по музыке, ИЗО, технологии	Директор, Зам по УВР	справка
2	Текущий	Мониторинг	1-10	Выявление не обучающихся, систематически пропускающих занятия	Посещаемость учебных занятий	Зам. директора по ВР	Отчет в Отдел образования
3	Тематически	Индивидуальный, посещение родительских собраний, собеседование. анкетирование	1	Качество проведения родительских собраний, уровень взаимосвязи кл.рук-ля и род.коллектива. удовлетворенность родителей организацией уч-воспит. процесса в классе и школе	Посещение родительских собраний в 1 классе	Директор	Совещ. при директоре

№	Вид КОНТРОЛ Я	формы, методы КОНТРОЛ Я	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
МАЙ							
1	Тематически й	КДР	5-10	Контроль уровня обученности обучающихся за год	Обученность обучающихся по литературе	Зам. директора по УВР	Анализ работ
2	Текущий	персональн ый		Соблюдение единых требований к ведению журналов.	Электронные журналы 1- 10-х классов	Зам. по УВР	Совещ. при директоре справка
3	Фронтальны й	персональн ый	1-10	Анализ выполнения и уровень освоения учебных программ за год	Учебно –воспитательный процесс (освоение программ) во 1 -10-х классах	Зам по УВР	Совещ. при директоре справка
4	Тематически й	Контрольны е работы	1-10	Изучение результативности обучения, динамика роста качества обучения	Административные контрольные работы за учебный год	Зам по УВР	Анализ работ

№	Вид КОНТРОЛ Я	формы, методы КОНТРОЛ Я	Клас сы	Цель контроля	Направления и содержание контроля	Ответствен ные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7	8
ИЮНЬ							
2	Обобщающи й	Отчёт о работе	1-10	Анализ выполнения и уровень освоения учебных программ за 2023-2024 учебный год	Выполнение программ за 2023 -2024 учебный год	Зам по УВР	Написание анализа о работе